|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Numer Identyfikacji Podatkowej **NIP/Pesel** | 2.**Telefon kontaktowy w sprawie** | 3.Numer kancelaryjny2005-2 -  |
| **Wniosek o wydanie zaświadczenia w sprawie podatku od****spadków i darowizn** |
| 4. Naczelnik Urzędu Skarbowego , do którego składany jest wniosek**NACZELNIK URZĘDU SKARBOWEGO W BIELSKU PODLASKIM** |
| **B. DANE PODATNIKA** |
| **B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE** |
| 5. Nazwisko i Imię |
| **B.2. ADRES ZAMIESZKANIA** |
| 6. Kraj | 7. Województwo | 8. Powiat |
| 9. Miejscowość | 10. Ulica | 11. Nr domu | 12. Nr lokalu |
| 13. Kod pocztowy | **14. Telefon** | 15. Adres poczty elektronicznej |
| **C. WNIOSEK** |
| 1. Proszę o wydanie zaświadczenia:
	* o zwolnieniu od podatku od spadków i darowizn,
	* o przedawnieniu podatku od spadków i darowizn,
	* o zapłaceniu podatku od spadków i darowizn,
	* inne

( proszę wskazać rodzaj żądanego zaświadczenia )1. **Tytuł nabycia rzeczy lub praw majątkowych:**
	* spadek
	* darowizna
	* nieodpłatne zniesienie współwłasności,
	* zasiedzenie,
	* inne

( wskazać tytuł nabycia )1. **Nabycie nastąpiło po lub od:**

( podać imię i nazwisko darczyńcy lub spadkodawcy )* + **na podstawie postanowienia Sądu** w ,

z dnia ………………………….. **Sygn. Akt I Ns** …………………….* + **na podstawie aktu notarialnego Repertorium A Nr** sporządzonego

w dniu…………………….. w Kancelarii Notarialnej Notariusza …………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….**19. W zaświadczeniu podać wszystkie składniki masy spadkowej:*** Tak
* Nie
 |

|  |
| --- |
| Wymienić :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Zaświadczenie zostanie przedłożone w ……………………………….. w związku ze zbyciem/……………………… |
| **D. UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA ( wypełnić w przypadku, gdy****zaświadczenie ma być odebrane przez osobę inną niż wnioskodawca )** |
| 20. Nazwisko i imię osoby upoważnionej |
| 21. Pesel | 22. Stopień pokrewieństwa | 23. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość, nr i seria |
| 24. Telefon | 25. Adres poczty elektronicznej |
|  | **E. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA** |  |
| 1. **Sposób odbioru zaświadczenia ( należy zaznaczyć właściwy kwadrat )**
	* osobiście ( w siedzibie urzędu )
	* przez osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa szczególnego PPS-1
	* przesyłka elektroniczna e-PUAP na adres skrytki: ……………………………………………………
	* pocztą na adres jw. Wnioskodawcy
	* pocztą na wskazany adres pełnomocnika

………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **F. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA** |
| 27. Data | 28 Czytelny podpis |
| **G. ZAŁĄCZNIKI** |
| 1.  Dowód uiszczenia opłaty skarbowej
2.  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3.  …………………………………………………………………………………………………………………………………………
 |
| Opłatę skarbową od zaświadczenia, **od pełnomocnictwa/ upoważnienia** do odbioru zaświadczenia należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miasta Bielsk PodlaskiOpłatę skarbową można uiścić w kasie Urzędu Miasta Bielsk Podlaski ul. Mikołaja Kopernika 1.**Dane bankowe Urzędu Miasta Bielsk Podlaski:****Miasto Bielsk Podlaski ul. Kopernika 1****17-100 Bielsk Podlaski****NIP: 5432066155****REGON: 050658982****nr 68 8063 0001 0070 0706 5699 0102****prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Brańsku** |
| **H. ADNOTACJE URZĘDU** |